



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 3 „Locuri de muncă pentru toți”

Obiectivul tematic 3.7 „Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor de profil non-agricol din zona urbană”

Titlul proiectului: “**PROmotorii Firmei Tale (PROFIT) – pentru regiunea Centru**”,

Contract nr. POCU82/3/7/104254

*Dezvoltarea componentelor planului de afaceri. Vademecum pentru activitatea de formare*

## Secțiunea din Anexa 1. Plan de afaceri<sup>1</sup>:

### 2. DATE DE IDENTIFICARE

....

#### 2.8. Detaliați cunostintele și / sau experiența în domeniul în care se dorește realizarea proiectului

##### Surse de informare:

1) *Ce sunt competențele profesionale?* <https://legislatiamuncii.manager.ro/a/3654/ce-sunt-competentele-profesionale.html>

##### Extras:

*“ Competența profesională reprezintă capacitatea de a aplica, a transfera și a combina cunostințe și deprinderi în situații și medii de muncă diverse, pentru a realiza activitățile cerute la locul de muncă, la nivelul calitativ specificat în standardul ocupational.*

##### Competențe

*Competențele se pot grupa după cum urmează:*

*- competențe cognitive – vizează utilizarea teoriei și a conceptelor, precum și a capacităților de cunoaștere dobândite prin experiență;*

*- competențe funcționale (deprinderi sau capacități de utilizare a cunostintelor într-o situație de muncă dată) – sunt acele competențe pe care o persoană trebuie să le aibă atunci când acționează într-un anumit domeniu de activitate, context de învățare sau activitate socială;*

*- competențe personale – vizează capacitatea adoptării unei atitudini și/sau comportament adecvat într-o situație particulară;*

#####

<sup>1</sup> Disponibil la: <http://www.profitantreprenor.ro/selec-ie-planuri.html>





UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 3 „Locuri de muncă pentru toți”

Obiectivul tematic 3.7 „Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor de profil non-agricol din zona urbană”

Titlul proiectului: “**PROmotorii Firmei Tale (PROFIT) – pentru regiunea Centru**”,

Contract nr. POCU82/3/7/104254

- *competente etice – presupun demonstrarea anumitor valori personale si profesionale”.*

## 2) **Cunostinte, aptitudini si abilitati: Cum le diferentiem?**

<http://www.bia.ro/articol/324/cunostinte-aptitudini-si-abilitati-cum-le-diferentiem/blog/>

*Extras:*

*“Cunostintele: Cum se acumuleaza si ce inseamna ele. Nivelul de educatie, de experienta profesionala, trainingurile si cursurile de calificare profesionala urmate duc la acumularea de cunostinte. Aceste cunostinte sunt indispensabile pentru un CV si trebuie reliefate intr-un proces de recrutare, astfel incat angajatorul sa isi idea seama daca un candidat stie sau nu ceea ce are nevoie pentru a face fata cerintelor unui loc de munca anume. Cunostintele reprezinta intelegerea teoretica sau practica a unui lucru dintr-un anumit domeniu. Spre exemplu, putem vorbi despre cunostinte de operare a unor softuri specifice, cunostinte care sa te ajute sa faci fata cu brio unui job in domeniul IT.”*

## 3) **Sectiunea Experienta Profesionala din Curriculum Vitae Europass - <https://www.hipo.ro/locuri-de-munca/vizualizareArticol/2298/CV-Europass-ce-este-si-cum-se-completeaza?>**

*Extras:*

*“Aceasta sectiune este cea mai importanta din curriculumul tau vitae europass necompletat si pe care recrutorii o vor analiza cel mai indeaproape. Ideal ar fi ca in momentul in care aceasta sectiune este parcursa de angajatorul acesta sa observe parcursul tau profesional si dezvoltarea.*

*Notarea experientei profesionale se face incepand cu cea mai recenta, listandu-le apoi pe restul descrescator. Listeaza companiile in cadrul carora ai lucrat, perioadele de angajare, pozitia pe care ai ocupat-o si o lista cu responsabilitatile si reusitele tale”*

## 4) **Model CV profesional, Ghid de alcătuire:**

[https://www.upm.ro/career\\_center/resources/cv\\_profesional.doc](https://www.upm.ro/career_center/resources/cv_profesional.doc)

*Extras:*

*“5. Experienta profesionala*





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 3 „Locuri de muncă pentru toți”

Obiectivul tematic 3.7 „Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor de profil non-agricol din zona urbană”

Titlul proiectului: “**PROMotorii Firmei Tale (PROFIT) – pentru regiunea Centru**”,

Contract nr. POCU82/3/7/104254

*Acest capitol este, de regula, piesa forte a CV-ului, in functie de care, de cele mai multe ori, angajatorul decide daca persoana respectiva este omul de care are nevoie sau nu. Practic acest capitol este un rezumat al evolutiei dvs. profesionale, care trebuie sa scoata in evidenta cunostintele dobandite prin experiente practice”*

## 5) Ce să scrii într-un CV – Laboratorul de Cariere

<https://laboratoruldecariere.ro/ce-sa-scrii-intr-un-cv/>

Extras:

*“În ceea ce privește experiența profesională, există mai multe modalități de a o prezenta: te poți concentra pe abilități sau ai opțiunea de a enumera joburile anterioare și responsabilitățile/realizările din cadrul lor, în ordine invers cronologică, menționând perioada (luna și an)”.*

