

## **Etapele de desfășurare a unui program de mentorat în afaceri**

Pentru ilustrarea procesului de planificare este prezentat în continuare un program real de mentorat în afaceri<sup>1</sup>:

### **1. Etapa de depunere a aplicațiilor**

Administratorii potențialelor start-upuri au completat un chestionar, care include acordul prin care își vor exprima dorința de a aplica la program și vor preciza care sunt așteptările lor față de programul de mentorat.

### **2. Etapa de analiză a aplicațiilor și selectare a participanților la program**

Consiliul de administrare al schemei de antreprenoriat a analizat aplicațiile și a selectat participanții la program în baza criteriilor de eligibilitate.

### **3. Ședința inițială de informare și ședința de stabilire a perechilor mentor – beneficiar**

Administratorii start-upurilor selectate au fost invitați să participe la o ședință de informare și training pe parcursul căreia se va discuta în detalii modalitatea de desfășurare a programului, metodele utilizate etc. Beneficiarii mentoratului vor fi învățați să stabilească scopurile pentru program și obiectivele specifice pentru relația de mentorat, să se prezinte și să își definească așteptările.

În cadrul ședinței comune cu mentorii, vor fi discutate regulile programului, responsabilitățile și drepturile fiecărui participant. Beneficiarii mentoratului au făcut cunoștința cu mentorii după metoda speed networking. Ulterior, au completat o fișă prin care au selectat 3 mentori, urmând ca echipa proiectului să creeze fiecare diadă.

---

<sup>1</sup> Sursa: <https://www.afam.md/program-de-mentorat/>

#### **4. Desfășurarea programului**

În această perioadă mentorii și beneficiarii au lucrat utilizând metodele pe care le vor considera de comun acord ca fiind cele mai eficiente, respectând însă cerințele minime față de desfășurarea programului mentorat, care vor fi stabilite în prealabil.

Pe parcursul desfășurării programului, beneficiarii mentoratului vor fi invitați să participe la activitățile planificate. Adicional, o dată pe lună s-au organizat întâlniri tematiche, denumite „mentor-rings”, la care au fost chemați experți și mentori cu experiență practică în diferite domenii.

#### **5. Monitorizarea programului**

Participanții la Program (atât beneficiarii, cât și mentorii) au completat sistematic un formular prin care au evaluat modul de desfășurare a programului și utilitatea acestuia. În baza acestor formulare au fost efectuate ajustări și îmbunătățiri la program pentru o eficiență și mai mare în următoarele etape.

A fost creat un comitet responsabil pentru monitorizarea activităților și a desfășurării procesului pe parcursul programului, precum și pentru a interveni cu îmbunătățiri, după caz.

#### **6. Evaluarea intermediară și finală**

La mijlocul și finalul programului au fost stabilite întâlniri cu fiecare participant pentru a verifica în baza unui checklist cum s-a desfășurat programul și în ce măsură au fost satisfăcute așteptările fiecărui participant.

#### **7. Evenimentul de finalizare**

Pentru a trage concluziile finale, dar și pentru a celebra succesele fiecărui participant a fost organizat un eveniment de închidere a programului. În cadrul evenimentului au fost relatate istorii de succes ale programului și premiate cele mai rezultative reușite ale diadelor.